

Vejledning: sådan bestiller du oplysninger om dig selv

Du kan kun få adgang til en sag, hvor dine personlige oplysninger indgår. Du kan ikke få adgang til sager hvori ægtefælles, forældres, søskendes, børn over 18 år's eller naboens personlige oplysninger indgår. Det her vedrører kun dig!

Hvad kan du selv gøre?

Som udgangspunkt skal du overveje, hvad er det for nogle oplysninger, som du søger adgang til? Hver så præcis som mulig.

Det kan være en fordel at henvende dig til arkivet pr. telefon, inden du udfylder bestillingsformularen. Vi skal nok guide dig på bedst mulig måde. Du finder vores telefonnummer her:

<https://kommunearkiv.hjoerring.dk/kontakt/>

NemID

For at udfylde bestillingsformularen skal du anvende dit NemID. Grunden er, at vi skal vide, hvem du er, når vi skal fremsøge de oplysninger, som du ønsker adgang til. Oplysninger bruger vi også, når vi skriver tilbage til dig med svar. Alt kommunikation skal som udgangspunkt foregå via e-boks.

Hvis du ikke har NemID, skal du henvende dig til os – gerne pr. telefon. Almindelig mail er som udgangspunkt ikke muligt pga. Persondataforordningen.

Sådan modtager du oplysningerne

Hvis du har NemID vil du modtage dine oplysninger i din e-boks.

Hvis du ikke har e-boks, vil du få tilsendt oplysningerne pr. post. Du skal dog være opmærksom på, at der kan gå op til 14 dage før din forsendelse når frem. Du kan også afhente en kopi på Kommunearchivets læsesal efter nærmere aftale.

Svartid

Hjørring Kommunearchiv tilstræber, at du får svar inden 15 dage fra, at din henvendelse er indgået. Hvis det går over de 15 dage, vil du få nærmere besked om årsag. Forsinkelse skyldes oftest, at vi først kan udlevere dine oplysninger, efter vi har fået et samtykke fra Hjørring Kommune.

Bestilling via Formularen

Når du er logget på med dit NemID, skal du udfylde en formular, som efterfølgende bliver sendt til Hjørring Kommunearchivs hovedpost kasse.

Hver opmærksom på, at alle felter skal udfyldes på nær bemærkningsfeltet.

Sådan udfylder du formularen:

- Hvad ønsker du adgang til?

Hver specifik – hvilke oplysninger om dig selv, ønsker du adgang til? Er det en konkret sag – såsom en børnesag, ppr-sag eller anden form for klientsag. Det vil være en stor hjælp i vores søgning, at du angiver så præcist som muligt, hvad du søger oplysninger om. Det er ikke nok at skrive eks. "alt hvad I har om mig".

Du skal lave en bestilling pr sagstype, som du ønsker adgang til.

- Angiv Formålet

Hvad skal du anvende oplysningerne til? Det kan også nogle gange hjælpe i forhold til fremsøgningen.

- Hvornår er materialet ca. fra?

Er det eksempelvis fra perioden 1990-1995? Datering og årstal er en enorm hjælp for os, når vi skal fremsøge oplysninger.

- Hvis materialet er fra før 2007, hvilken tidligere kommune har været myndighed?

Der er fire muligheder, som du kan angive. Næmlig Hirtshals, Hjørring, Løkken-Vrå og Sindal kommuner.

- Yderligere bemærkninger

Hvis du har andre oplysninger, så kan de bemærkes her.

Hvis du har problemer med at udfylde formularen, må du gerne henvende dig til Hjørring Kommunearkiv.

Hvis du søger adgang til sager, hvor du ikke er part i, så skal du gå ind på [Bestil arkivalier](#) .